



## Rælingen Skiklubb

Referat

Møtested: Klubbhuset Marikollen

Dato siste møte:

Møte nr.

Referent: Karianne Løck

20.08.2024

08 - 2024

### Styremøte i Rælingen Skiklubb – alpin – 03.09.24

## RSK-Alpin 10 gylne regler

1. **Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av RSK Alpin, men er du med følger du «Slik gjør vi det i RSK Alpin».**
2. **Vis respekt overfor hverandre, trenerne og andre du møter i idretten.**
3. **Selvstendighet, tilhørighet, mestring og det å være et godt forbilde for andre står sentralt i treningshverdagen.**
4. **I RSK Alpin utvikler vi vennskap og lagånd.**
5. **RSK Alpins trenere er gode forbilder for utøverne – de motiverer og inspirerer.**
6. **Treningen skal gi nye utfordringer og opplevelser.**
7. **Foreldre i RSK Alpin er inkluderende og fokuserer på klubben og gruppen fremfor enkeltindividene.**
8. **I RSK Alpin lærer barna å tåle både medgang og motgang.**
9. **I RSK Alpin er vi stolte av klubben vår. Bær RSK Alpin og Rælingen Skiklubb logoen synlig, men husk at det forplikter.**
10. **På trening er vi først i bakken og sist hjem**

### **STYREMØTE 3. sept 2024**

**Sak 27/24** – 5 min

Godkjenning av styreprotokoll. Forslag til vedtak: Godkjent

**Sak 28/24** – 10 min

Beslutningssaker:

- a) Heiskortpriser 2024-25. Se vedlagte oversikt. Endringer i gult.  
Undersøkelse til skigymnasene er ikke ferdigstilt, men kommer uke 37. Petter, Tommy og Cecilie.

**Sak 29/24** – 50 min

Informasjon/status:

- a) Presentasjon av økonomien v/Øyvind.
- b) Barmarks og dugnadshelg
- a. Sportslig v/Tommy, Ivar, Tessa: opplegget blir laget med trenerne i løpet av kort tid. Fokus på samhold.
  - b. Dugnad v/Petter, Christian og drift. Arbeidsoppgaver/lister kommer. Avklare ifht dugnadsinnsatsen på klubbhuset.
- Ca 45 påmeldte, lørdag og søndag  
Færre oppgaver i år så vi er nok voksne  
Bygge bod på høyresiden av 8'ern, mot fjellet.
- c. Mat v/Karianne
- c) Prosjektstatus på tidtakerbu og toaletter v/lavvo v/Petter og Christian  
Tidtakerbua og toalettene kommer ikke før midten av november
- d) Status airbag prosjektet: venter på avklaring fra prosjektet/Jan.  
Snekkeren skal komme med en plan.  
Har kommet for sent i gang igjen – støper før tælan går, river ned det som står der og lager hopp med snø  
Vi vil at prosjektet stoppes nå, og tas opp igjen etter vinteren når det er laget en god fremdriftsplan.
- e) Wang Ung samarbeid: ønskelig å leie inn trener fra RSK alpin til alpinøkta på Wang Ung. Torsdager 8-10.  
v/Øyvind og Ivar.  
Vi definerer hvordan dette skal være.  
Bare Wang ung og hvor treningene skal foregå - Marikollen
- f) Treningstider hall og bakke inkl kafevakter v/Ivar og Karianne  
Tresetid i bakken og gymsaltider er fordelt  
Utfordringer i bemanning av bakken
- g) Rekruttering: status v/Tessa, Jonas og Cecilie  
Flyer er lagt ut på insta og facebook. Skoler i Rælingen, Løreskog og Lillestrøm  
Legge ut videoer av treninger  
Fikk ikke til åpen dag på barmark  
Åpen dag i januar – 1-2 dager  
Skiskole – søkt om 100 plasser  
Alle henda – søke om 100.000 til knøttegruppa så vi kan tilby 60 plasser

Diffrensiert treningsavgift – se på det forslaget neste styremøte

**Sak 30/24** – 30 min

**Oppfølgingsaker og status – både nye og fra tidligere møter:**

Oppdateres i hvert møte med ansvar, frist og status.

#	Tema:	Ansvar:	Frist:	Status og action:
---	-------	---------	--------	-------------------

1	<p>Årshjul: oppdatere plan for sesong 2024-25 pr område  <a href="#">Årshjul - RSK alpin.xlsx</a></p> <p><a href="#">TERMINLISTE Alpin og aktivitetsliste Marikollen 2025.xlsx</a>  gir info om hva som skjer i bakken, terminliste, markedsaktiviteter for denne sesongen</p>	Alle	fortløp ende	
2	<p><b>Økonomi</b> 2024: status, rapporter ligger her: <a href="#">2024</a>  Rapporter for denne mnd: <a href="#">08-aug-24</a></p>	Øyvind	Hvert møte	Utfordrende økonomi, spesielt med cashflow.
3	<p><b>Rekruttering:</b> status og plan videre  <a href="#">Rekrutteringsplan alpin 24-25.xlsx</a></p> <p>a) Hvor mange nye?  b) Hvilke aktiviteter skal gjennomføres?  c) Åpen dag/Telenorkarusellen/skiskole</p>	Jonas, Tessa, Cecilie	Hvert møte	
4	<p><b>Sportslig:</b></p> <p>a) Status aktivitetscamp  b) Status trenere og grupper  c) Renn 24-25/Terminliste  d) Trener kurs (foreldre og yngre trenere)  e) Familiesamling/klubbmesterskap</p>	Ivar, Tommy, Tessa		Førstehjelpskurs for trenere – trenger dato og ønskelig i september.
5	<p><b>Drift/Marikollen:</b></p> <p>a) Status på drift</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mobaro</li> <li>b. Utstyr</li> <li>c. Samarbeid m langrenn</li> </ol> <p>b) Drift i sesong:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. HA/snøleggere</li> <li>II. Snølegging: prioritet</li> <li>III. Heiser, materiell</li> <li>IV. Førstehjelpskurs/opplæring</li> <li>V. Utstyr, vedlikehold</li> </ol> <p>c) Heiskortsalg  d) Kafe/lavvo/heiskortutsalg</p>	Petter, Morten		Skriftlig oppdatering kommer fra drift.
6	<p><b>Marked</b>  Aktivitetsplanen:</p> <p>a) Sponsorersamarbeidspartnere  b) SoMe  c) Maskot  d) Klubbkolleksjon  e) Nettsider</p>	Jonas		Huski kommer med en nettbasert bestillingsløsning i løpet av mai. Mindre størrelser fra Comet? Marked ser på mulighet for å bruke Storm mer i rekruttering. Selge flere flater - se punkter over innen økonomi.
7	<p>Søknader til <b>stiftelser og fond:</b> Oversikt <a href="#">01-Søknader RSK - fond-stiftelser.xlsx</a></p>	alle		Kort status. Prioriterer utstyr som vi trenger uansett. Frister fra 30. aug til 1. okt.
8	<p>Kafe/heisvakter <a href="#">Lagleder info</a></p>	Karianne		Tas opp i oktober, men må gjøres en evaluering av forrige sesong.
9	<p>Marikollhytta status</p>	Petter		Sjekke om RSK alpin får noe for dugnaden ved å bygge tak over verandaen.
10	<p>Info til/fra hovedstyret  Dialog med kommunen</p>	Cecilie Øyvind		Skimesse – hovedstyret kontaktet.

**Sak 31/24** Status fra hver gruppe, sendes før møtet.

**Sportslig:**

**Trening:**

- Barmarkssesongen, blir hovedsaklig utendørs frem til høstferien. Fordeling av halltid og trasetid for vinteren ble gjennomført i trenermøte 21/8.

**Samlinger:**

- Villmannen 30-31/8, totalt 23 løpere på JrRacing/Racing deltok.
- Barmarksamling 14-15/9
- NSF Barmarksamling 21-22/9 for JrRacing/Racing
- Juvass uke 40 for Racing, JrRacing, Race 1, Race 2

**Renn:**

- Utenom terminliste, KM, tentativt 9-10 april

Gruppe	Antall	Hovedtrener	Trener1	Trener2	Lagleder1	Lagleder2
Racing	14	Christoffer Silset	Daniel Kvæl		Christine Brunborg	Linn Noer
JrRacing	13	Alex Backsæther	Emilie Widen	Espen Cedell	Monica Brurud	IvarWilhelmsen
Race1	12	Kitto Borgenhov	Mathilde Vaslestad	Petter Gregoriussen	Marit Amundsen	Anne Katrine Kristoffersen
Race2	13	Niclas Hoberg	Sverre Meinich-Bache	Jarle Lyse	Silje Akselsen	Karianne Løck
Teknikern	20	Tessa Bremerthun	Aron Elias Arnesen		Andrea Kjølén Ohrvik	Cathrine Tyskeberget
Rekrutt	17	Adrian Backsæther	Simen Skreppen	Jonas Vega Tretli	Cathrine Tyskeberget	?
Knøtt	10	Tommy Akselsen	Isabelle Aakre			
<b>Total</b>	<b>99</b>					

**Drift:**

Christian tar en gjennomgang av Mobarø på neste møte

a. Status på drift

a. Mobarø

Vi har kommet i godt i gang og har fått klar listene for daglig kontroll av skitrekk (MK1, MK3, MK4 + barnebånd) andre lister vi jobbes med utover høsten.

b. Utstyr

vi har stort sett det vi trenger fremover nå uten om noen deler til de gamle snøkanonene, dette er ingen stor kost med noe vi må ha. hva det vil koste vet jeg ikke men er snakk om noen vann dyser og noen sikringer. klipper er på plass og testet, klipp av bakke blir fokus from mot dugnads helg. ny 6hjuling er også på plass og fungerer utmerkende.

c. Samarbeid m langrenn

vi har hatt møte med Fredrik i langrenn og han er veldig positiv til det alternativet for samarbeid som vi la frem, han har også tatt opp dette med deres styret og det var en god løsning og tommel opp fra de på det. forlaget lyder som følger: RSK alpint tar fullt ansvar for snølegging i langrenns arenaen mandag-fredag fra 08:00-17:00 og langrenn må stille med nattevakt som bistår oss vær natt så lenge de legger snø. alle deres snøvakter må også ha hvert fall en snøvakt sammen med oss før de begynner produksjon på sitt området. dette kommer det en egen plan/liste på, det er for opplæringen sin del og vi minimerer risikoen for at ting går i stykker nå kunnskapen blir høyere

b. Drift i sesong:

I. HA/snøleggere (Petter har oversikt her)

II. Snølegging: prioritet

her diskuterer vi litt enda om hva vi skal gjøre, vi legger to planer (kall det plan A og B)

A: om været tilsier det så starter vi med mk3 og entebakken og så over i mk1 og park/pute området og boreområdet til slutt. (hele november vi vurderer etter været om vi må om prioritere til mk1 (plan B) )

B: om vi ikke har været med oss i november så starter vi med mk1 får å sikre forholdene til Fis renn i januar.

- III. Heiser, materiell  
Heiser er servert men noe gjenstår på mk1 vi bli prioritert etter dugnads helg. mk3 og 4/b bånd er i orden og ferdig.
- IV. Førstehjelpskurs/opplæring (Petter har kontroll?)
- V. Utstyr, vedlikehold

### Marked

Jonas snakker med Martin ang oktoberfest

### Økonomi:

Sjekke ut om mulighet for å bruke deler av prosjektpengene til vannregningen for legging av snø

Cecilie Wenger  
Leder

Øyvind Tronier Halvorsen  
Nestleder

Cecilie Wenger

Øyvind Tronier Halvorsen

Karianne Løck  
Sekretær

Morten Herregården, Petter Aasheim  
Drift

Karianne Løck

Morten Herregården

Petter aasheim

Ivar Wilhelmsen og Tessa Bremerthun  
Sportslig

Jonas Veka Tretli  
Marked

Ivar Wilhelmsen

Jonas Veka Tretli

Tessa Bremerthun

Signature: Cecilie Wenger  
Cecilie Wenger (Nov 4, 2024 14:23 GMT+1)

Email: styret.alpin@rsk.no

Signature: Karianne Lock  
Karianne Lock (Nov 5, 2024 18:31 GMT+1)

Email: karianne.lock@gmail.com

Signature: Øyvind Tronier  
Øyvind Tronier Halvorsen (Nov 13, 2024 09:58 GMT+1)

Email: oyvind.tronier@gmail.com

Signature: Ivar Wilhelmsen

Email: ivar.wilhelmsen@bw-group.com

Signature: Tessa Bremerthun  
Tessa Bremerthun (Nov 13, 2024 16:16 GMT+1)

Email: tessagod@hotmail.com

Signature: Petter aasheim  
Petter aasheim (Nov 13, 2024 16:41 GMT+1)

Email: petter@marikollen.no

Signature: Morten Herregården  
Morten Herregården (Nov 14, 2024 21:20 GMT+1)

Email: mortenh@marikollen.no

Signature: Jonas Veka Tretli  
Jonas Veka Tretli (Nov 14, 2024 21:47 GMT+1)

Email: jonastretli@hotmail.com












# 09-24-Referat styremøte sept-24

Final Audit Report

2024-11-14


Created:	2024-11-04
By:	CECILIE WENGER (cecilie.wenger@tietoenvry.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAABQFk68Pu41xkiLe7BuOq0ayPEyM5jnJf

## "09-24-Referat styremøte sept-24" History


-  Document created by CECILIE WENGER (cecilie.wenger@tietoenvry.com)  
2024-11-04 - 1:21:27 PM GMT
-  Document emailed to styret.alpin@rsk.no for signature  
2024-11-04 - 1:22:33 PM GMT
-  Email viewed by styret.alpin@rsk.no  
2024-11-04 - 1:23:38 PM GMT
-  Signer styret.alpin@rsk.no entered name at signing as Cecilie Wenger  
2024-11-04 - 1:23:57 PM GMT
-  Document e-signed by Cecilie Wenger (styret.alpin@rsk.no)  
Signature Date: 2024-11-04 - 1:23:59 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Karianne Løck (karianne.lock@gmail.com) for signature  
2024-11-04 - 1:24:01 PM GMT
-  Email viewed by Karianne Løck (karianne.lock@gmail.com)  
2024-11-05 - 5:31:42 PM GMT
-  Document e-signed by Karianne Løck (karianne.lock@gmail.com)  
Signature Date: 2024-11-05 - 5:31:56 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to oyvind.tronier@gmail.com for signature  
2024-11-05 - 5:31:58 PM GMT
-  Email viewed by oyvind.tronier@gmail.com  
2024-11-13 - 8:57:33 AM GMT
-  Signer oyvind.tronier@gmail.com entered name at signing as Øyvind Tronier Halvorsen  
2024-11-13 - 8:58:01 AM GMT

 Document e-signed by Øyvind Tronier Halvorsen (oyvind.tronier@gmail.com)


Signature Date: 2024-11-13 - 8:58:03 AM GMT - Time Source: server

 Document emailed to Ivar Wilhelmsen (ivar.wilhelmsen@bw-group.com) for signature

2024-11-13 - 8:58:07 AM GMT

 Email viewed by Ivar Wilhelmsen (ivar.wilhelmsen@bw-group.com)


2024-11-13 - 3:03:37 PM GMT

 Document e-signed by Ivar Wilhelmsen (ivar.wilhelmsen@bw-group.com)

Signature Date: 2024-11-13 - 3:04:09 PM GMT - Time Source: server

 Document emailed to tessagod@hotmail.com for signature


2024-11-13 - 3:04:11 PM GMT

 Email viewed by tessagod@hotmail.com

2024-11-13 - 3:15:29 PM GMT

 Signer tessagod@hotmail.com entered name at signing as Tessa Bremerthun


2024-11-13 - 3:16:37 PM GMT

 Document e-signed by Tessa Bremerthun (tessagod@hotmail.com)

Signature Date: 2024-11-13 - 3:16:39 PM GMT - Time Source: server

 Document emailed to petter@marikollen.no for signature


2024-11-13 - 3:16:41 PM GMT

 Email viewed by petter@marikollen.no

2024-11-13 - 3:40:33 PM GMT

 Signer petter@marikollen.no entered name at signing as Petter aasheim


2024-11-13 - 3:40:58 PM GMT

 Document e-signed by Petter aasheim (petter@marikollen.no)

Signature Date: 2024-11-13 - 3:41:00 PM GMT - Time Source: server

 Document emailed to mortenh@marikollen.no for signature

2024-11-13 - 3:41:02 PM GMT

 Email viewed by mortenh@marikollen.no

2024-11-14 - 8:19:53 PM GMT


 Signer mortenh@marikollen.no entered name at signing as Morten Herregården

2024-11-14 - 8:20:30 PM GMT


 Document e-signed by Morten Herregården (mortenh@marikollen.no)

Signature Date: 2024-11-14 - 8:20:32 PM GMT - Time Source: server



 Document emailed to jonastretli@hotmail.com for signature

2024-11-14 - 8:20:34 PM GMT

 Email viewed by jonastretli@hotmail.com

2024-11-14 - 8:45:54 PM GMT

 Signer jonastretli@hotmail.com entered name at signing as Jonas Veka Tretli

2024-11-14 - 8:47:03 PM GMT

 Document e-signed by Jonas Veka Tretli (jonastretli@hotmail.com)

Signature Date: 2024-11-14 - 8:47:05 PM GMT - Time Source: server

 Agreement completed.

2024-11-14 - 8:47:05 PM GMT