



Rælingen Skiklubb

Referat

Møtested: Klubbhuset Marikollen

Dato siste møte:

Møte nr.

Referent: Karianne Løck

05.12.2023

01 - 2024

Styremøte i Rælingen Skiklubb – alpin – 02.01.24

RSK-Alpin 10 gylne regler

1. **Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av RSK Alpin, men er du med følger du «Slik gjør vi det i RSK Alpin».**
2. **Vis respekt overfor hverandre, trenerne og andre du møter i idretten.**
3. **Selvstendighet, tilhørighet, mestring og det å være et godt forbilde for andre står sentralt i treningshverdagen.**
4. **I RSK Alpin utvikler vi vennskap og lagånd.**
5. **RSK Alpins trenere er gode forbilder for utøverne – de motiverer og inspirerer.**
6. **Treningen skal gi nye utfordringer og opplevelser.**
7. **Foreldre i RSK Alpin er inkluderende og fokuserer på klubben og gruppen fremfor enkeltindividene.**
8. **I RSK Alpin lærer barna å tåle både medgang og motgang.**
9. **I RSK Alpin er vi stolte av klubben vår. Bær RSK Alpin og Rælingen Skiklubb logoen synlig, men husk at det forplikter.**
10. **På trening er vi først i bakken og sist hjem**

STYREMØTE 02. jan 2024

Sak 01/24 – 5 min

Godkjenning av styreprotokoll. Se referatet her:

Forslag til vedtak: Protokoll fra styremøtet signeres og godkjennes.

Sak 02/24 – 5 min

Beslutningssaker:

Ansvarlig i kafe

- ➔ Daniella får ansvaret i kaféen, og litt høyere lønn. Petter (far til Daniella) meldte seg inhabil og deltok ikke under behandling av saken.

Sak 03/24 – 70 min

Presentasjoner/gjennomganger og informasjon:

- 1) Budsjett: drift og sportslig [Budsjett 2024](#) Budsjettforslag lagt frem. Sportslig og Øyvind går igjennom treningsavgiftjusteringer i løpet av uke 2.
Har et stort underskudd på sportslig selv med kutt i kostnader. Må finne nye inntektsmuligheter eksempel: skimesse, flere skiskoler, flere renn (gjerne FIS renn), flere sponsorer/samarbeidspartnere, arrangementer (barmarks og skisamlinger hvor man inviterer Oslo, Akershus og Østfold krets). Kostnader i sportslig er tatt ned, og hvis dette skal ytterligere ned så vil det sportslige tilbudet bli dårligere. Det er ikke ønskelig. Da regnskapet for sportslig og drift er ett i Alpin-gruppa så har vi mulighet til å redusere kostnadene i drift. Et eksempel er innleid arbeidskraft som kafe og heisvakter. Om foreldre tar flere vakter så vil kostnaden reduseres. Har fjernet vakt på barnebånd og redusert til 1 vakt på airbag, men økt med MK4 vakt.
- 2) Årshjul må oppdateres fortløpende. Tar opp dette etter sesongen. [Årshjul - RSK alpin.xlsx](#) Alle oppdaterer med nye flikker for sine områder.

Sak 04/24 – 20 min

Oppfølgingsaker og status – både nye og fra tidligere møter:

Oppdateres i hvert møte med ansvar, frist og status.

#	Tema:	Ansvar:	Frist:	Status og action:
1	Årshjul: oppdatere plan for sesong 2023-24 pr område Årshjul - RSK alpin.xlsx TERMINLISTE Alpin og aktivitetsliste Marikollen 2024.xlsx – gir info om hva som skjer i bakken, terminliste, markedsaktiviteter for denne sesongen	Alle	fortløp ende	Hektisk aktivitet på trening, rennklargjøring, rekruttering, kafe/lavvo og drift. Må ha et oppdatert Årshjul i løpet av våren. Det er viktig at alle datoer og tidspunkt legges inn, og med tid til koordiner eller beslutning om det er nødvendig for videre arbeid med oppgavene. Sjekk ut Aktivitetslisten og at man har tilgang til bookingen i Skedda for Marikollen og kan se arrangementer: Booking System - Marikollen Skisenter Skedda Dele opp årshjulet: -Kafé -rekruttering -sportslig
2	Status økonomi 2023: rapporter ligger her: 2023 Foreløpig rapporter for desember: 12-des23	MortenS	Hvert møte	Heiskortsalg har vært meget godt i året 2023 (ny rekord?) og ser ut til å fortsette samme fart inn i 2024. Fortsatt fryser på kostnader som ikke er nødvendig for oppstart av bakken. Fortsetter å søke om midler til både sportslig og drift.

				<p>Trenger å få økte inntekter på sportslig. Legge frem forslag om Skimesse –en person til å administrere som får en godtgjørelse, og dele opp gruppene i forhold til dugnad. Legge det frem på årsmøte.</p> <p>Freeski og snowboard vil være med. Gjennomgang av budsjettet.</p> <p>Sportslig og Øyvind ser på treningsavgiften</p>
3	<p>Rekruttering (Øyvind): status og plan videre</p> <p>a) Hvor mange nye?</p> <p>b) Detaljert plan for 9. jan. Hvem gjør hva, kommunikasjon/</p> <p>c) Åpen dag 9. jan, booket utstyrshenger. Telenorkarusellen</p> <p>d) Åpen Dag nr 2</p>	Øyvind	Hvert møte	<p>a) ikke satt et mål ennå, men håper å få inn fulle Knøttegrupper, øke Rekrutt med ca 5-10, Teknikern 5-10. Totalt 50 nye.</p> <p>b) Tommy har flere trenere klare til Åpen dag 9. januar. Øyvind er tilstede og snakker med foreldre og informerer om tilbudene.</p> <p>c) utstyrshenger booket for 9.jan. Utstyret blir satt ut i bakken for skileik. Har ikke henger 7. februar (Åpen Dag 2), men mener vi klarer dette uansett.</p> <p>d) 7. feb er Åpen Dag2. Telenorkarusellene flyttes til onsdager, blir 17. jan, 28. feb. Knøtterennet 20.mars</p> <p>Differensiert treningsavgift – vi velger ikke det. Men vil heller tilby et allidrett tilbud, som går over i ski.</p> <p>Øyvind er prosjektleder. Inngår i prosjektgruppa; trenere på Rekrutt (Adrian og Jarle)+ Teknikern (Tessa, evnt Jonas og Dennis). Tommy er med fra sportslig.</p>
4	<p>Sportslig:</p> <p>a) Familiesamling</p> <p>b) Status trenere og grupper</p> <p>c) Skiskole</p> <p>d) Økonomi</p> <p>e) Renn 23-24</p> <p>f) Trener kurs</p>	Alex, Ivar, Tommy	Se under info	<p>a) Familiesamling 13.-14.jan er klar og planlagt. Påmelding er stengt. Holder kostnader lave og løperne betaler for sin egen mat. Foreldre tar med egen mat. Fortsette arbeidet med et godt sportslig arrangement og sosial arena.</p> <p>b) Høy aktivitet på gruppene og Marikollen brukes aktiv.</p> <p>c) skiskole: første skiskole gjennomført i romjulen. Det er gode tilbakemeldinger på dette.</p> <p>d) Frys på kostnader. Gjennomgang av samlingsregnskapet viser at det går i null. Ønsker å kjøpe jakker til trenerne (ca kr 20.000) avventer til vi har oversikt over 2023.</p> <p>e) terminlista er klar. Fordelingen av renn i gruppene er gjort og forberedelsene er i gang.</p> <p>f) Trenerkurs med Tessa for yngre/ferske trenere – barnetrenerkurs</p>
5	<p>Drift/Marikollen (Jan, Petter):</p> <p>a) Snølegging. Status på drift</p> <p>I. HA</p> <p>II. Heiser, materiell</p> <p>III. Førstehjelp + slede</p> <p>IV. Utstyr, vedlikehold</p> <p>b) Heiskortsalg: status</p>	Jan, Petter		<p>a) HA vakter på plass, ønsker å få alt inn i Spond nå.</p> <p>b) forsinkelse på MK4. Har sendt inn dokumentasjon, men må godkjennes av jurister.</p> <p>c)Førstehjelpsgruppa har oppdatert materiell. Sleden må gjøres klar til åpning. Det er ønskelig med mer materiell, så dette søkes om til fond/stiftelser.</p>

				<p>d)fått med en ny partner som bistår med verktøy som skal henge ute til fri bruk. Dette er med kjetting så vi håper dette ikke blir stjålet.</p> <p>b)heiskortsalg; estimeringene for 2023 heiskortsalg så er dette ny rekord.</p>
6	<p>Marked</p> <p>Aktivitetsplanen: TERMINLISTE Alpin og aktivitetsliste Marikollen 2024.xlsx</p> <p>a) Sponsorer/samarbeidspartnere</p> <p>b) SoMe</p> <p>c) Maskot</p> <p>d) Klubbkolleksjon</p> <p>e) Nettsider</p>	Linda		<p>Terminlista er klar. Alle MK-aktivitetene er lagt inn i oversikten i tillegg til Skedda.</p> <p>a) gjennomgang av alle sponsorer/samarbeidspartnere og hvem som fortsetter. Radonmannen, K2Elektro, JW, Ris Bygg utgår. Bakke fornyer ikke avtalen. Venter på avklaring fra GreenOcean (FAL). Ahlin er med videre, størrelse venter vi på svar.</p> <p>b) SoMe; har valgt betalte annonser. Ser ut som vi når ut til flere enn våre faste følgere. Dette til en lav kost så må vurderes til hver kampanje.</p> <p>c) Storm; venter på profilbeskrivelsen som vi kan dele med de som skal være maskot.</p> <p>d) oppdatere med riktige sponsorer fremover. Skal være direktebestilling så ingenting skal gå igjennom klubb som betaling etc.</p> <p>e) nettsidene er oppdatert RSK og MK. Det er et prosjekt i hovedklubben som skal ta RSK sidene videre. MK så må vi gjøre noen endringer i dialog med Haakon.</p>
7	Søknader til stiftelser og fond: Oversikt 01-Søknader RSK - fond-stiftelser.xlsx	alle		Venter på svar fra Feiring og Thon-stiftelsen. Nye søknadsfrister som starter allerede 15. jan så alle forslag må inn nå.
8	Kafe/heisvakter Lagleder info	Karianne		Oppdatert, fungerer bra. Noen byttinger, men enkelte som slutter så da mangler vi vakter. Læring; sette de mest erfarne/eldste på vakter i begynnelsen av sesongen og fylle ut fremover.
9	Marikollhytta status	Karianne		Ingen
10	Info til/fra hovedstyret	Geir Kolstad		Vann til Marikollen Forslag for økning av driftstilskudd: Utvalgsmøte (elementscloud.no) Dette skal jobbes videre med for å øke. BSK/Kirkerud har arbeidet med dette i Bærum. Læring å hente derfra.

Sak 05/24 Status fra hver gruppe, sendes før møtet.

Sportslig:

Barmarkttraining: Barmarkssesongen avsluttet for de fleste gruppene, de eldste fortsetter med noe barmark gjennom vinteren.

Skitreninger: Magiske forhold i Marikollen, alle grupper trener i MK1/MK3 ihht oppsatte trasetider.

Samlinger: Ant samlinger reduseres når Marikollen åpnet i desember. Racing/JrRacing skal på fartssamling Kvitfjell 6-8 Januar.

Marked:

Marta skal lage en plan på bruk av maskot.

Vi får alpinshorts og startnummer med «STORM» på av Audun i Huski. Startnummer burde vi bytte ut til en med Storm.

Linda gir seg i markedsgruppa. Cecilie har kontaktet Olav og Ketil, da de er i valgkomitéen.

Drift:

Status drift Marikollen 2/1-24

Vedlikehold

Fiber til nytt heishus utsettes til sommeren pga tette rør.

Elektrikker er ferdig med kobling av rørgater, snøkummer, heis og heishus i Bakke 2. Fortsetter med lys i MK1 i januar.

SNOWSAT er i bestilling hos Antra, levers i slutten av januar.

Løpende vedlikehold av heisbokser / medbringere og løpehjul på heiser.

Snølegging Avsluttet i desember. Forbruk ca 35000 km³ kommunalt vann. Kan være behov for balking i MK 1 i januar.

Airbag/ Brettforbundet: Leverandør fortsetter med bygging av tilløp og hopp i januar.

Plast er bestilt og er forventet levert i slutten av januar.

Kommunen: Kartlagt grenser mot naboer bak barneområdet. Noe skog kan ryddes på slutten av skisesongen.

Heis Bakke2: Ny heis er ferdig. Venter på tillatelse fra SJT for å kunne starte opp. Mulig avvik på sertifisering av bolter/ aksler til rullebatterier, må i verste fall byttes.

Arrangement i Marikollen:

9.jan Åpen Dag (kl 17-20)

13-14. jan Familiesamling I Marikollen så full rulle i hele området

17. jan Telenorkarusellen del 1

7. feb Åpen dag (kl 17-20)

9-11. feb Rælingssprettet – det er fra morgen til kveld så helt fullt med folk.

12.-13.-14.-15. Feb så er det TL/HL rangering I Marikollen – både Akershus og Oslo krets skal ha renn hos oss.

Vinterferie uke 8

19-20. feb – FIS renn dagtid I Marikollen

28. feb Telenorkarusellen del 2

3. mars Lørenskogrennet

4. +5. Mars TL/HL rangering I Marikollen

8. mars Like Muligheter arrangement

9. mars Barnas Skidag

11. mars MyCar farten Oslo og Akershus

16. mars SpareBank1 Dag

20. mars Telenorkarusellen del 3 (Knøtterenn)

Cecilie Wenger

Leder

Cecilie Wenger

Øyvind Tronier Halvorsen

Nestleder

Øyvind Tronier Halvorsen

Morten Støa

Kasserer

Morten Støa

Karianne Løck

Sekretær

Karianne Løck

Jan Halvorsen, Petter Aasheim

Drift

Petter Aasheim

Jan Halvorsen

Linda Cedell

Marked

Linda cedell

Ivar Wilhelmsen og Alex Backsæther

Sportslig

Ivar Wilhelmsen

Alex backsæther

Signature: Linda Cedell
Linda Cedell (Jan 20, 2024 13:24 GMT+1)

Email: marked.alpin@rsk.no

Signature: Karianne Lock
Karianne Lock (Jan 19, 2024 20:29 GMT+1)

Email: karianne.lock@gmail.com

Signature: Morten Stoa
Morten Stoa (Jan 19, 2024 20:29 GMT+1)

Email: mortenstoa@gmail.com

Signature: Øyvind Tronier
Øyvind Tronier Halvorsen (Feb 5, 2024 10:14 GMT+1)

Email: oyvind.tronier@gmail.com

Signature: Ivar Wilhelmsen
Ivar Wilhelmsen (Jan 16, 2024 07:24 GMT+1)

Email: ivar.wilhelmsen@bw-group.com

Signature: Alex Backsaether
alex Backsaether (Jan 16, 2024 06:31 GMT+1)

Email: alexbacksaether@gmail.com

Signature: Petter Aasheim
Petter Aasheim (Jan 16, 2024 07:24 GMT+1)

Email: petter@marikollen.no

Signature: Jan Halvorsen
Jan Halvorsen (Jan 16, 2024 10:27 GMT+1)

Email: drift.alpin@rsk.no

Signature: Cecilie Wenger
Cecilie Wenger (Jan 16, 2024 00:12 GMT+1)

Email: styret.alpin@rsk.no












01-24-Referat-styremøte jan-24


Final Audit Report

2024-02-05

Created:	2024-01-15
By:	CECILIE WENGER (cecilie.wenger@tietoenvry.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA4XhMSY0KZahLhbsQLAMYyaW7kOvHAexy

"01-24-Referat-styremøte jan-24" History

-  Document created by CECILIE WENGER (cecilie.wenger@tietoenvry.com)
2024-01-15 - 11:09:57 PM GMT- IP address: 46.212.243.204
-  Document emailed to marked.alpin@rsk.no for signature
2024-01-15 - 11:11:25 PM GMT
-  Document emailed to Karianne Løck (karianne.lock@gmail.com) for signature
2024-01-15 - 11:11:26 PM GMT
-  Document emailed to Morten Støa (mortenstoa@gmail.com) for signature
2024-01-15 - 11:11:26 PM GMT
-  Document emailed to oyvind.tronier@gmail.com for signature
2024-01-15 - 11:11:26 PM GMT
-  Document emailed to Ivar Wilhelmsen (ivar.wilhelmsen@bw-group.com) for signature
2024-01-15 - 11:11:27 PM GMT
-  Document emailed to alex Backsaether (alexbacksaether@gmail.com) for signature
2024-01-15 - 11:11:27 PM GMT
-  Document emailed to petter@marikollen.no for signature
2024-01-15 - 11:11:27 PM GMT
-  Document emailed to drift.alpin@rsk.no for signature
2024-01-15 - 11:11:27 PM GMT
-  Document emailed to styret.alpin@rsk.no for signature
2024-01-15 - 11:11:27 PM GMT
-  Email viewed by marked.alpin@rsk.no
2024-01-15 - 11:11:40 PM GMT- IP address: 46.212.243.204

 Email viewed by styret.alpin@rsk.no

2024-01-15 - 11:12:12 PM GMT- IP address: 46.212.243.204

 Signer styret.alpin@rsk.no entered name at signing as Cecilie Wenger

2024-01-15 - 11:12:33 PM GMT- IP address: 46.212.243.204

 Document e-signed by Cecilie Wenger (styret.alpin@rsk.no)


Signature Date: 2024-01-15 - 11:12:35 PM GMT - Time Source: server- IP address: 46.212.243.204

 Email viewed by alex Backsaether (alexbacksaether@gmail.com)

2024-01-16 - 5:30:42 AM GMT- IP address: 51.175.117.46

 Document e-signed by alex Backsaether (alexbacksaether@gmail.com)

Signature Date: 2024-01-16 - 5:31:09 AM GMT - Time Source: server- IP address: 51.175.117.46

 Email viewed by petter@marikollen.no


2024-01-16 - 6:23:31 AM GMT- IP address: 188.95.247.249

 Signer petter@marikollen.no entered name at signing as Petter Aasheim

2024-01-16 - 6:24:18 AM GMT- IP address: 188.95.247.249

 Document e-signed by Petter Aasheim (petter@marikollen.no)

Signature Date: 2024-01-16 - 6:24:20 AM GMT - Time Source: server- IP address: 188.95.247.249

 Email viewed by Ivar Wilhelmsen (ivar.wilhelmsen@bw-group.com)


2024-01-16 - 6:28:09 AM GMT- IP address: 172.226.26.20

 Email viewed by drift.alpin@rsk.no


2024-01-16 - 9:26:00 AM GMT- IP address: 109.199.195.174

 Signer drift.alpin@rsk.no entered name at signing as Jan Halvorsen

2024-01-16 - 9:27:24 AM GMT- IP address: 109.199.195.174

 Document e-signed by Jan Halvorsen (drift.alpin@rsk.no)

Signature Date: 2024-01-16 - 9:27:26 AM GMT - Time Source: server- IP address: 109.199.195.174

 Email viewed by Karianne Løck (karianne.lock@gmail.com)

2024-01-19 - 7:29:25 PM GMT- IP address: 84.213.10.100

 Document e-signed by Karianne Løck (karianne.lock@gmail.com)


Signature Date: 2024-01-19 - 7:29:45 PM GMT - Time Source: server- IP address: 84.213.10.100

 Signer marked.alpin@rsk.no entered name at signing as Linda Cedell


2024-01-20 - 12:24:20 PM GMT- IP address: 77.16.69.116

 Document e-signed by Linda Cedell (marked.alpin@rsk.no)

Signature Date: 2024-01-20 - 12:24:22 PM GMT - Time Source: server- IP address: 77.16.69.116

 Email viewed by Ivar Wilhelmsen (ivar.wilhelmsen@bw-group.com)


2024-02-05 - 9:01:02 AM GMT- IP address: 104.28.105.24

 Document e-signed by Ivar Wilhelmsen (ivar.wilhelmsen@bw-group.com)

Signature Date: 2024-02-05 - 9:01:35 AM GMT - Time Source: server- IP address: 104.28.105.24

 Email viewed by oyvind.tronier@gmail.com

2024-02-05 - 9:13:15 AM GMT- IP address: 104.28.31.33

 Signer oyvind.tronier@gmail.com entered name at signing as Øyvind Tronier Halvorsen

2024-02-05 - 9:14:03 AM GMT- IP address: 104.28.31.33

 Document e-signed by Øyvind Tronier Halvorsen (oyvind.tronier@gmail.com)

Signature Date: 2024-02-05 - 9:14:05 AM GMT - Time Source: server- IP address: 104.28.31.33

 Email viewed by Morten Støa (mortenstoa@gmail.com)

2024-02-05 - 4:36:39 PM GMT- IP address: 185.44.53.103

 Document e-signed by Morten Støa (mortenstoa@gmail.com)

Signature Date: 2024-02-05 - 4:37:19 PM GMT - Time Source: server- IP address: 185.44.53.103

 Agreement completed.

2024-02-05 - 4:37:19 PM GMT