

## Ankomst:

Heisansvarlig vil låse opp heishuset og safen. Der ligger kassen og kortterminalen til heiskortsalg. Husk å sette kortterminalen på lading når du avslutter på kvelden.

Heisansvarlig starter opp pc'en som brukes til heiskortsalg. Under er instruksjoner om pålogging til pc'en.

## Oppstart og avslutt:

### PC'er står på, så gjør følgende ved oppstart:

- Skru på strømbryter på begge skjermer
- Skru på strømbryter på kortleser og kvitteringsskriver
- På skrivebordet på skjermen ved kasse, velg «KC370». Da åpnes SkiData systemet.
- Logg på med brukernavn og passord
- Da er alt klart for salg

### Gjør følgende ved dagslutt:

- Husk Dagsrapport når dagen er over. Trykk «Rapporter», så «Dagsrapport». Velg dagens dato og «avslutt dag».
- Kvittering som «dagsrapport» kommer fra skriveren. Legg ved dagsoppgjøret.
- Logg av med «avmelde» kasser
- Gå på startmenyen i Windows og velg «Restart»
- Skru av strømmen på kortleser og kvitteringsskriver
- Sett heiskortleser ut av drift

### PS! Dersom alt ikke er OK, restart KassePC og ta strømbrydd på (strøm av/på)

## Oppgjør:

Det skal tas oppgjør hver dag når heiskortsalg er avsluttet. Bruk «Oppgjørsskjema for Marikollen skisenter».

- Legg ved «Dagsrapporten» som er skrevet ut fra terminalen. Se over for instruksjon.
- Betalingsterminal: Trykk på «Menu», valg «6 – Avstemming». Oppgjøret for dagen blir skrevet ut.
- Kontanter: Tell opp kontanter og skriv på «Oppgjørsskjema».
- Fyll ut og legg «Oppgjørsskjema» med rapporter, kvitteringer og kontanter i konvolutt inn i safen. Merk med dato og «Heiskort». Heisansvarlig låser safen.
- Sett kortterminalen på lading.
- Klargjør for dagen etter ved å:
  - Rydde søppel/papir
  - Se til at det er nok keycards klare
  - Nok papir på betalingsterminal og terminal til pc
  - Skru av alle skjermer – se instruksjon over
  - Lås vindusluken
  - Skru av lyset

# Salg av heiskort

Betalingstype på kasse skal alltid være kontant. Vi legger bare med «Dagsrapport» fra betalingsterminal.

Betalingsterminalen er ikke direkte knyttet til heiskortsalget så beløpet må legges inn manuelt + ok. Da kan betalingen gjennomføres.

Hvis det er nettverkstrøbbel på betalingsterminalen så kan Vipps brukes 71128. Brukes KUN hvis betalingsterminalen ikke virker. Skriv på oppgjørsskjema hvor mye som er benyttet på Vipps.

Det er kun enkelte typer kort som selges. De aktive korttypene som finnes på prislisten i heishuset.

## Heiskortsalg på pc'en

- Velg Korttype (Dagskort, kveldskort, sesongkort) på venstre side. Se valg på bildet under.



- Velg Kategori (voksen/barn/ungdom/medlem/aktiv) på høyre side: Tastaturknappene er merket med navn. Se valg på bildet under. Bruk prislisten for å sjekke at riktig kategori og type er valgt.



- Rennkort: Da må du velge både «Dagskort» så «Renn»
- Spør alltid om de trenger Keycard. Egen knapp for dette
- «Key retur» er for retur av keycard. Dette brukes sjelden/aldri
- Velg Antall hvis du ønsker et annet antall enn 1
- Trykk på «+» for å velge flere kort. Skal du selge flere kort til samme betaler, trykk på «+» før du lager en ny salgslinje
- Vil du fjerne en rad eller det du har lagt inn, trykk «-» eller «Esc»
- Trykk på Enter for å avslutte salget og skrive ut kort
- Følg instruksjoner på skjermen (Keycard mat kort)
- Totalsummen som skal betales står nederst på skjermen
- «Perskort» kan kun brukes av Administrator
- Barn under 7 år går gratis ved bruk av hjelm og i følge med voksen. De må ha Keycard for å gå igjennom heiskortleser. Velg «Barn u/7år» + «Dagskort». Summen = kr 0 + evt Keycard
- SFO/Skole er kun for avtalt skidag med SFO/skoler